



FINANCIËLE ONDERSTEUNING VAN INITIATIEVEN ROND VORMING EN GROEPSBEGELEIDING *(update 1/1/2024)*

ALGEMENE PRINCIPES

Waarvoor kan je financiële ondersteuning vragen?

Het Fonds verleent financiële steun aan instellingen die hun werknemers de kans geven om een online of klassikale **vorming** te volgen of om deel te nemen aan een **begeleidingsproject**.

Voor welk thema?

Prioritaire thema's :

Subsidieaanvragen voor volgende thema's krijgen voorrang bij financiering:

- Bureautica (Excel, Access, Word...)
- Omgaan met stress
- Omgaan met agressie
- Communicatie binnen het team
- Opleidingsplan

Het Fonds kan een subsidieaanvraag accepteren voor een thema dat niet in bovenstaande lijst voorkomt. In dat geval moet u aangeven waarom een fonds voor risicogroepen deze opleiding financieel zou moeten ondersteunen.

Wie kan een aanvraag indienen?

- Instellingen die onder de bevoegdheid vallen van het Sociaal Fonds voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten. Zij behoren tot het paritair comité 330 en hebben het RSZ-kengetal 422, 522, 722, 735 of 822.

Het gaat over de

- wijkgezondheidscentra,
- initiatieven beschut wonen,
- diensten bloed van het Rode Kruis,
- bicommunautaire gezondheidsinrichtingen en -diensten,
- residuaire gezondheidsinrichtingen en -diensten (zoals externe diensten voor preventie en bescherming op het werk en poliklinieken).

Instellingen kunnen individueel of in groep¹ een aanvraag indienen.

- Werkgeversfederaties, namens bovenvermelde instellingen
- Werknemersorganisaties, ten voordele van de werknemers van de sector

1 Een van de deelnemende instellingen dient de aanvraag in en zal instaan voor de administratieve opvolging.



Jaarlijks maximaal vormingsbudget per instelling

Het SF GID heeft voor elke instelling in de sector een Maximaal Vormingsbudget vastgesteld.

Alleen aanvragen voor subsidies voor opleidings- en teamondersteuningsprojecten worden meegeteld in het maximaal vormingsbudget van uw instelling. Dit geldt niet voor de andere acties van het Fonds (FormAction-catalogus, competentia, Skills assessment, webinars, ...).

Bedrag van het maximaal vormingsbudget

In de onderstaande tabel vindt u het bedrag van de maximaal vormingsbudget naargelang de omvang van uw instelling in aantal voltijdsequivalenten (VTE):

VTE	Trappen	Jaarlijks plafond per trap
>25	1	€ 5000
15 tot <25	2	€ 4000
10 tot <15	3	€ 3000
5 tot <10	4	€ 2000
<5	5	€ 1000

Het Fonds ESS is in het bezit van de referentie-VTE's voor uw instelling (via de RSZ). Uw verzoek kan onder of boven het maximaal Vormingsbudget van uw instelling liggen. Het zal in ieder geval worden gefinancierd op basis van de werkelijke uitgaven (met bewijsstukken) en beperkt blijven tot het plafond per trap.

In het geval van een gegroepeerde aanvraag wordt enkel rekening gehouden met het maximaal vormingsbudget van de instelling die de aanvraag doet.

Dit is geen gereserveerd of gegarandeerd bedrag, het Fonds kan m.a.w. beslissen het project te stoppen als het jaarlijkse budget wordt overschreden.

Sociaal overleg

Het Fonds vraagt dat het personeel geraadpleegd wordt:

- via een sociaal overlegorgaan (ondernemingsraad, comité PBW, syndicale delegatie), dat zijn akkoord moet geven
- Indien er geen sociaal overlegorgaan is verklaart de werkgever op eer dat het personeel geraadpleegd werd en de mogelijkheid kreeg bemerkingen te formuleren.

Welke opleidingsverstrekker komt in aanmerking?

In principe aanvaardt het Fonds enkel opleidingsverstrekkers die actief zijn in de social profit en die qua doelstellingen en tarieven in de geest van de social profit werken. Het gaat dus voornamelijk over vzw's en publieke operatoren. Andere operatoren komen enkel in aanmerking als de instelling haar keuze motiveert.



Wanneer kan men een aanvraag indienen?

Gelijk wanneer, maar uiterlijk een maand voor de start van de vorming/begeleiding.

! Voor online vormingen aanvaardt het Fonds uitzonderlijk aanvragen tot **10 dagen voor de startdatum van de vorming.**

Wanneer krijgt men een antwoord?

Maximaal vijf weken nadat het dossier ingediend werd (uitgezonderd in juli, augustus en december).

Hoe gebeurt de betaling?

Het Sociaal Fonds betaalt de subsidie nadat het de bewijsstukken ontvangen heeft. Een instelling kan een voorschot krijgen van 50% (voor een subsidie van minstens € 500). Opgelet: het Fonds betaalt enkel voor wat effectief gerealiseerd werd. Het betaalde bedrag kan lager liggen dan wat goedgekeurd werd, bv. als er minder deelnemers of vormingsuren waren of de kostprijs lager lag dan opgegeven in het aanvraagdossier.

Met welke voorwaarden moet je nog rekening houden?

- De financiële tegemoetkoming van het SF GID is maar mogelijk voor zover geen volledige andere financiering van het project mogelijk is.
- De lonen van de deelnemers worden niet terugbetaald.
- De vorming of begeleiding van de werknemers vindt plaats tijdens de werkuren of wordt in het andere geval beschouwd als arbeidstijd.
- De instelling vraagt de deelnemers geen enkele financiële bijdrage.
- De instelling verbindt er zich toe om de steun van het Fonds bekend te maken bij de deelnemers.

Doorlooptijd van een subsidiedossier





A FINANCIËLE TUSSENKOMST VOOR PROFESSIONELE GROEPSBEGELEIDING

Bij een **groepsbegeleiding** zit een aantal werknemers samen rond een bepaalde probleemstelling. Aan de hand van concrete voorbeelden uit het werkveld wordt wat moeilijk loopt bespreekbaar gemaakt. Het groepsgebeuren stimuleert de bewustwording, interactie, communicatie en innovatie. Een **externe begeleider** bewaakt het proces.

Een begeleiding kan rond verschillende thema's opgezet worden, zoals

- het samen vorm geven aan de kernopdracht van de organisatie of de werking van een team,
- mentorschap,
- welzijn op het werk,
- het opmaken van een vormingsplan,
- (her)integratie van werknemers met een arbeidshandicap,
- diversiteit,
- Opleidingsplan
- ...

SUPERVISIE EN TEAMBEGELEIDING

Een professionele begeleiding opgezet om het functioneren van een team te optimaliseren, de werking te bespreken en tot nieuwe projecten en/of nieuwe werkmethodes te komen.

"Er is een groot verloop in onze instelling. Hoe gaan we het probleem aanpakken om een oplossing te vinden? Hoe kan het team goed blijven functioneren met de komst van deze nieuwkomers?"

"Communicatie in onze instelling is moeilijk. Hoe kunnen we het verbeteren?"

"De aanvragen voor vormingen komen altijd van dezelfde mensen. Zijn zij echt de enigen voor wie opleiding nuttig is?"

"Hoe kunnen we prioriteiten stellen en tegelijkertijd rekening houden met de behoeften van de instelling en de vormingssprojecten van de werknemers?"



INTERVISIE

Een professionele begeleiding opgezet om werknemers (eventueel uit verschillende instellingen) met dezelfde functie hun kennis en ervaringen te laten uitwisselen om zo te reflecteren over de professionele praktijken en hen aan te moedigen deze te verbeteren. De deelnemers behandelen problemen die zich op de werkvloer voordoen, zoals vakinhoudelijke, 'technische' kwesties, maar ook problemen die met het persoonlijk functioneren te maken hebben.

“Wegens de hoge werkdruk heerst er spanning op de afdeling en hebben enkele werknemers behoefte om met collega's te reflecteren over hun eigen functioneren in deze situatie.”

“De onderhoudsmedewerkers van verschillende instellingen komen samen voor een intervisie rond stress en agressie.”

In elk geval moet er beroep gedaan worden op externe professionele begeleiding, klassikaal of online. Audits, individuele coaching, mentoraat, evaluaties, ... komen niet in aanmerking.

Wie mag deelnemen?

- Enkel de loontrekkende werknemers van de instelling geven recht op subsidies.
- De andere medewerkers (zelfstandigen, vrijwilligers, beheerders, stagiaires, werkzoekenden) mogen deelnemen als ze rechtstreeks betrokken zijn bij het project. Zij worden echter niet meegeteld voor de berekening van de financiële steun.
- Bij een begeleidingsproject mag de groep niet uitsluitend uit universitair geschoolden bestaan.

Voor hoeveel uur begeleiding kan men financiële steun krijgen?

Maximum aantal uren per groep in een jaar tijd, klassikaal of online:

- Er nemen vier tot vijf loontrekkende werknemers deel: 25 uur
- Vanaf zes loontrekkende werknemers: 30 uur

Hoeveel bedraagt de maximale financiële tussenkomst en welke onkosten komen in aanmerking?

De maximale financiële tussenkomst bedraagt € 155/uur, alle onkosten inbegrepen:

- De bezoldiging² van de begeleider en de eventuele vervoersonkosten
- Kosten voor didactisch materiaal, syllabus, kopieën, huur van een lokaal

Catering komt niet in aanmerking.

² Kosten verbonden aan eventuele voor- of nabesprekingen zijn hierin inbegrepen. Ze zitten dus vervat in de financiering van € 130 per uur begeleiding. Het Fonds betaalt m.a.w. geen € 155 per uur voorbereiding of voor het maken van een verslag.



B FINANCIËLE TUSSENKOMST VOOR VORMINGSPROJECTEN OP MAAT VAN DE WERKNEMERS

Wie een beroep doet op een externe lesgever om in de instelling een vorming te geven op maat, klassikaal of online, kan hiervoor subsidies vragen aan het Fonds.

Wie mag deelnemen?

- Enkel de loontrekkende werknemers van de instelling geven recht op subsidies.
- De andere medewerkers (zelfstandigen, vrijwilligers, beheerders, stagiaires, werkzoekenden) mogen deelnemen als ze rechtstreeks betrokken zijn bij het project. Zij worden echter niet meegeteld voor de berekening van de financiële steun.
- Het Fonds geeft voorrang aan werknemers die behoren tot de risicogroepen:
 - Geen diploma hoger onderwijs
 - Vijftigplusser
 - Verminderde arbeidsgeschiktheid
 - Minder dan 1 jaar geleden aangeworven én werkzoekende voor de aanwerving

Als de aanvraag te maken heeft met een van de prioritaire thema's, dan kunnen ook werknemers die strikt genomen niet tot de risicogroepen behoren in aanmerking komen voor subsidiëring.

Hoeveel bedraagt de maximale financiële tussenkomst en welke onkosten komen in aanmerking ?

De maximale financiële tussenkomst bedraagt € 15 per uur per deelnemer, met een plafond van € 150 per uur per groep, alle kosten inbegrepen:

- De bezoldiging van de lesgever en de eventuele vervoersonkosten
- Kosten voor didactisch materiaal, syllabus, kopies, huur van een lokaal

Catering komt niet in aanmerking.

TERUGBETALING VAN HET INSCHRIJVINGSGELD: klassikale vormingen

Wordt er buiten uw instelling een vorming, opleiding of studiedag georganiseerd rond een van de prioritaire thema's (zie hierboven), waaraan een of meerdere werknemers willen deelnemen, dan kan een instelling om de terugbetaling van het inschrijvingsgeld vragen.

Hoeveel bedraagt de maximale financiële tussenkomst?

De maximale financiële tussenkomst bedraagt:

- Voor een halve dag: max. € 60 per deelnemer
- Voor een hele dag: max. € 120 per deelnemer



TERUGBETALING VAN HET INSCHRIJVINGSGELD: online vormingen

Wordt er een vorming online georganiseerd rond een van de prioritaire thema's (zie hierboven), waaraan een of meerdere werknemers willen deelnemen, dan kan een instelling om de terugbetaling van het inschrijvingsgeld vragen.

Dit kunnen klassieke e-learning vormingen zijn (online en afstandsonderwijs), virtuele lessen, mooc (onlinecursussen die gratis zijn en openstaan voor een oneindig aantal deelnemers, maar waarvoor het certificeringsproces soms betalend is), webinars (online seminars/conferenties) ...

In het geval van online vormingen, aanvaardt het Fonds aanvragen tot 10 dagen voor de startdatum van de vormingen.

Vormingsuren kunnen op de werkplek of thuis plaatsvinden, maar worden altijd als arbeidstijd beschouwd.

Hoeveel bedraagt de maximale financiële tussenkomst?

De maximale tussenkomst bedraagt € 16 /uur/deelnemer, alle kosten inbegrepen.

AANVRAAGFORMULIEREN

Op de website van het Fonds vindt u alle aanvraagformulieren:

- Financiële tussenkomst voor professionele groepsbegeleiding
- Financiële tussenkomst voor vormingsprojecten op maat van de werknemers
- Terugbetaling van het inschrijvingsgeld

<http://www.fe-bi.org/nl> < vorming < PC330 Gezondheidsinrichtingen en diensten < subsidieprojecten

CONTACTGEGEVENS VAN HET FONDS

Sociaal Fonds voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten

Saintelettesquare 13-15
1000 Brussel

E: gid-ess@fe-bi.org
T: 02/250 37 74 of 02/227 59 87
www.fe-bi.org