

Guide de connexion

à la plateforme Modigia



TABLE DES MATIÈRES

1. Bienvenue sur la plateforme.....	3
2. Connexion au site	3
2.1. Se connecter en 3 étapes.....	3
2.2. Etape 1 : Accéder à Mon Espace	4
2.3. Etape 2 : Mon Espace « Citoyen ».....	7
2.4. Etape 3 : Activer la Démarche pour accéder à Modigia.....	8
2.5. Les politiques d'utilisation du site	9
2.6. Inscription au cours.....	10
2.7. Nous contacter	11
Annexe I : Connexion pour les ressortissants étrangers.....	12
Annexe II : Se créer un compte sur Mon Espace.....	14

I. Bienvenue sur la plateforme

Bienvenue sur la plateforme des Modules Digitaux de l'Administration générale de l'Enseignement (AGE) du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles (MFW-B).

L'accès à la plateforme est sécurisé. Pour vous connecter à la plateforme et accéder aux modules, suivez les explications reprises dans ce guide de connexion.

2. Connexion au site

2.1. Se connecter en 3 étapes

La plateforme Modigia utilise votre identifiant « Cerbère Citoyen » de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Cet identifiant est créé sur la plateforme Mon Espace qui est le guichet électronique de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

La connexion au site se fait en 3 grandes étapes :

- **Etape 1 : Accéder à Mon Espace**
L'accès à Mon Espace est ouvert à toute personne résidant en Fédération Wallonie-Bruxelles et la création d'un compte sur ce guichet électronique va automatiquement vous créer un identifiant « Cerbère Citoyen » comprenant un nom d'utilisateur et un mot de passe.
- **Etape 2 : Mon Espace « Citoyen »**
Selon votre situation personnelle, vous devrez peut-être préciser le contexte dans lequel vous souhaitez vous connecter à Mon Espace.
- **Etape 3 : Activer la Démarche pour accéder à Modigia**
Une démarche a été créée au sein de Mon Espace pour faciliter l'accès à Modigia. En cliquant sur cette démarche, vous serez automatiquement redirigé et connecté à la plateforme Modigia.


Nous vous guidons pas à pas ci-dessous à travers ces 3 étapes.

2.2. Etape 1 : Accéder à Mon Espace

Pour accéder à Mon Espace, cliquez sur le lien suivant : <https://MonEspace.fw-b.be/>

La page d'accueil de Mon Espace s'ouvre.

Cliquez ensuite sur le bouton « Me connecter » à droite de l'écran.



FÉDÉRATION | MonEspace

Le guichet électronique de la Fédération Wallonie-Bruxelles

Avec Mon Espace, **les citoyens et les membres des personnels de l'enseignement** peuvent gérer leurs démarches administratives, suivre leur état d'avancement et échanger avec l'administration de manière rapide et sécurisée.

Me connecter

**Des difficultés pour vous connecter?
Consultez notre centre d'aide.**

Notre centre d'aide regroupe les questions les plus posées et intègre un guide de connexion qui reprend pas à pas l'ensemble des étapes nécessaires pour mener à bien vos démarches.

[Accéder au centre d'aide](#)

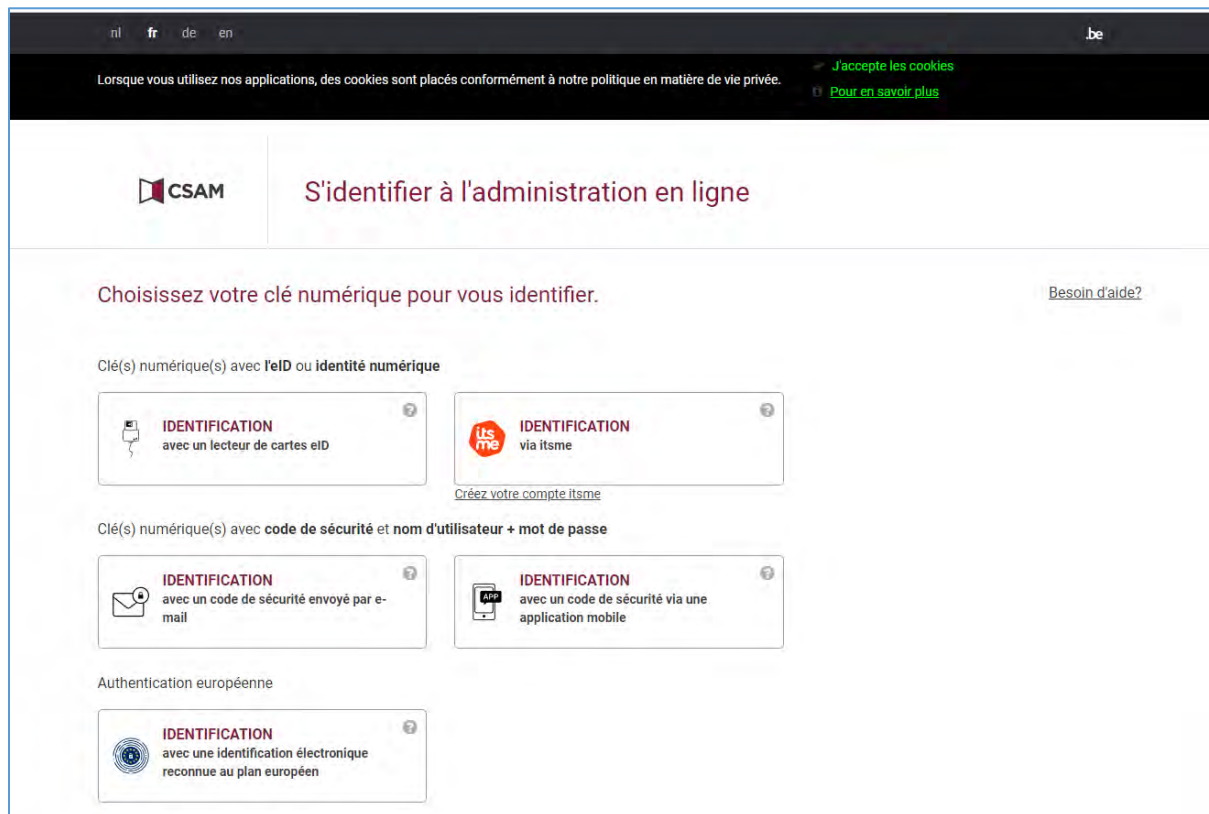
**Pas de matériel? Besoin d'un accompagnement?
Nous vous aidons.**

Les Espaces Publics Numériques mettent gratuitement à votre disposition ordinateurs, lecteurs de carte d'identité et connexion wifi.

Vous êtes redirigé vers la page CSAM pour vous permettre de vous identifier à l'administration en ligne. Vous devez à présent, choisir une méthode pour vous identifier.

Plusieurs méthodes d'identification sont possibles telles que la carte d'identité, Itsme...

Cliquez sur la méthode que vous souhaitez utiliser et suivez les instructions.



The screenshot shows the CSAM login interface. At the top, there are language options (nl, fr, de, en) and a .be domain. A cookie consent banner is visible. The main heading is 'S'identifier à l'administration en ligne'. Below this, the user is prompted to 'Choisissez votre clé numérique pour vous identifier.' with a 'Besoin d'aide?' link. The page lists several identification methods:

- Clé(s) numérique(s) avec l'eID ou identité numérique:**
 - IDENTIFICATION avec un lecteur de cartes eID
 - IDENTIFICATION via itsme (with a link to 'Créez votre compte itsme')
- Clé(s) numérique(s) avec code de sécurité et nom d'utilisateur + mot de passe:**
 - IDENTIFICATION avec un code de sécurité envoyé par e-mail
 - IDENTIFICATION avec un code de sécurité via une application mobile
- Authentification européenne:**
 - IDENTIFICATION avec une identification électronique reconnue au plan européen

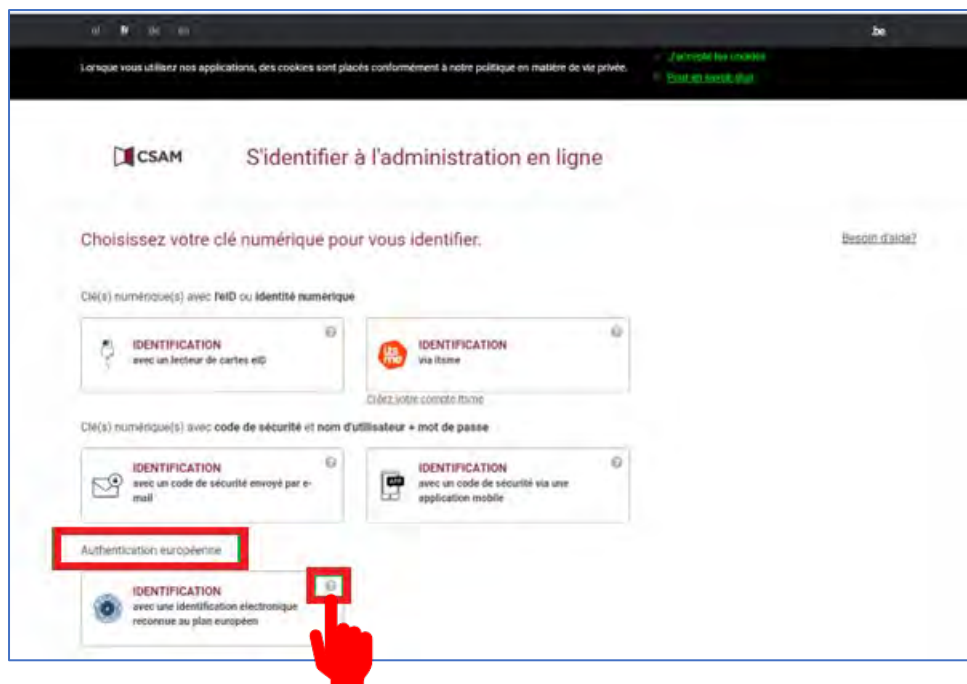
a. Besoin d'aide pour choisir ou suivre la méthode ?

Vous trouverez un guide de connexion Mon Espace en cliquant sur le lien suivant : <https://monespace.fwb.be/monespace/public/faq.xhtml>

Vous pouvez le consulter en ligne ou en version PDF.

b. Ressortissant étranger ?

Si vous êtes ressortissant européen, vous pouvez procéder, pour certains pays, à une identification électronique. La liste des pays concernés est reprise sous le point d'interrogation à droite dans la case correspondante sous Authentification européenne.



Si vous êtes ressortissant étranger et que votre identification électronique n'est pas reconnue (par exemple : la France), veuillez consulter l'annexe à la fin de ce document qui vous explique comment procéder.

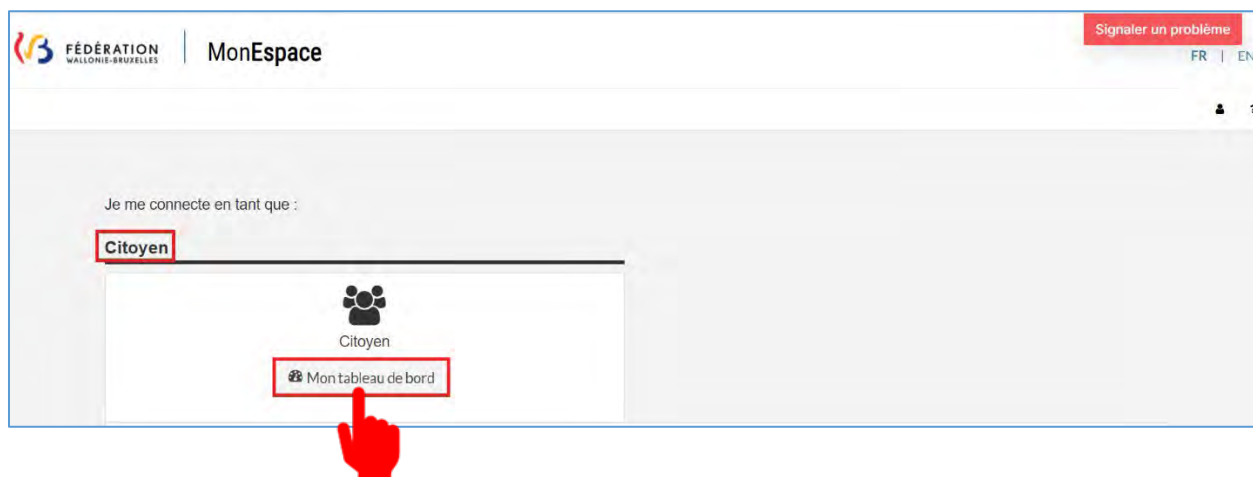
c. Première connexion à Mon Espace ?

Si vous vous connectez pour la première fois au guichet électronique, vous devez créer votre compte. Veuillez consulter l'annexe II à la fin de ce document qui vous explique comment procéder, avant de passer à la prochaine étape.

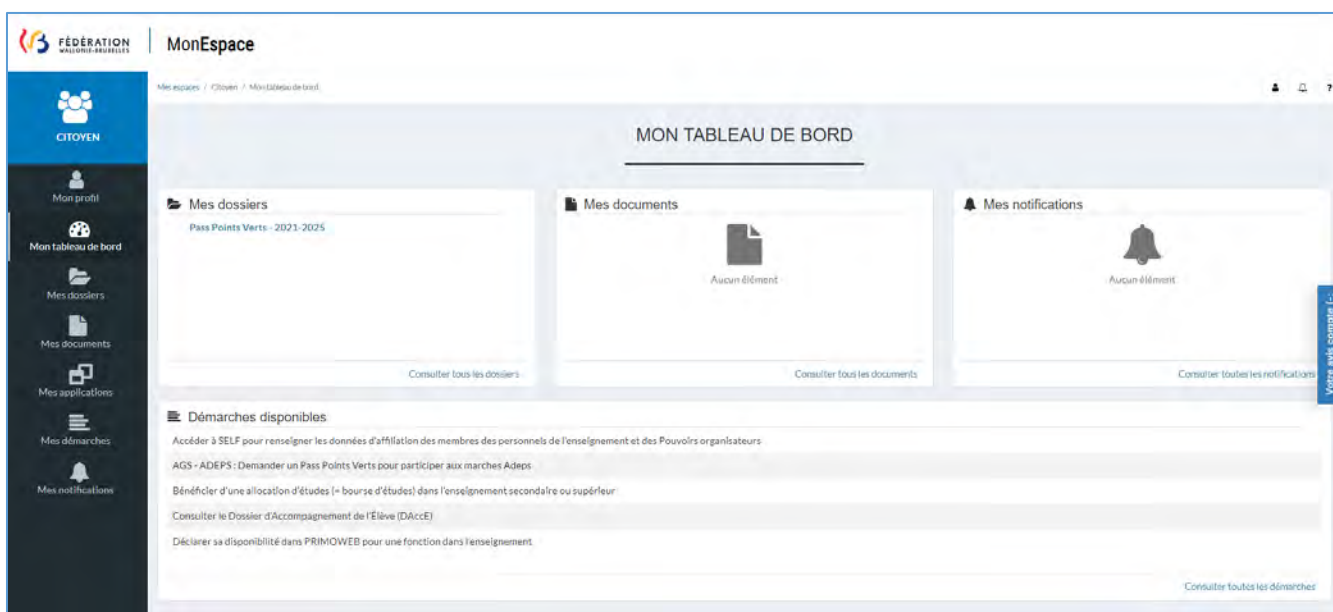
2.3. Etape 2 : Mon Espace « Citoyen »

Lorsque vous vous êtes authentifié dans CSAM, vous accédez à Mon Espace.

Il est possible qu'avant d'accéder au tableau de bord de Mon Espace, vous deviez choisir le contexte dans lequel vous souhaitez vous connecter à Mon Espace. Dans ce cas, la page d'accueil suivante apparaît et vous devez choisir le contexte « Citoyen », en cliquant sur le bouton correspondant.

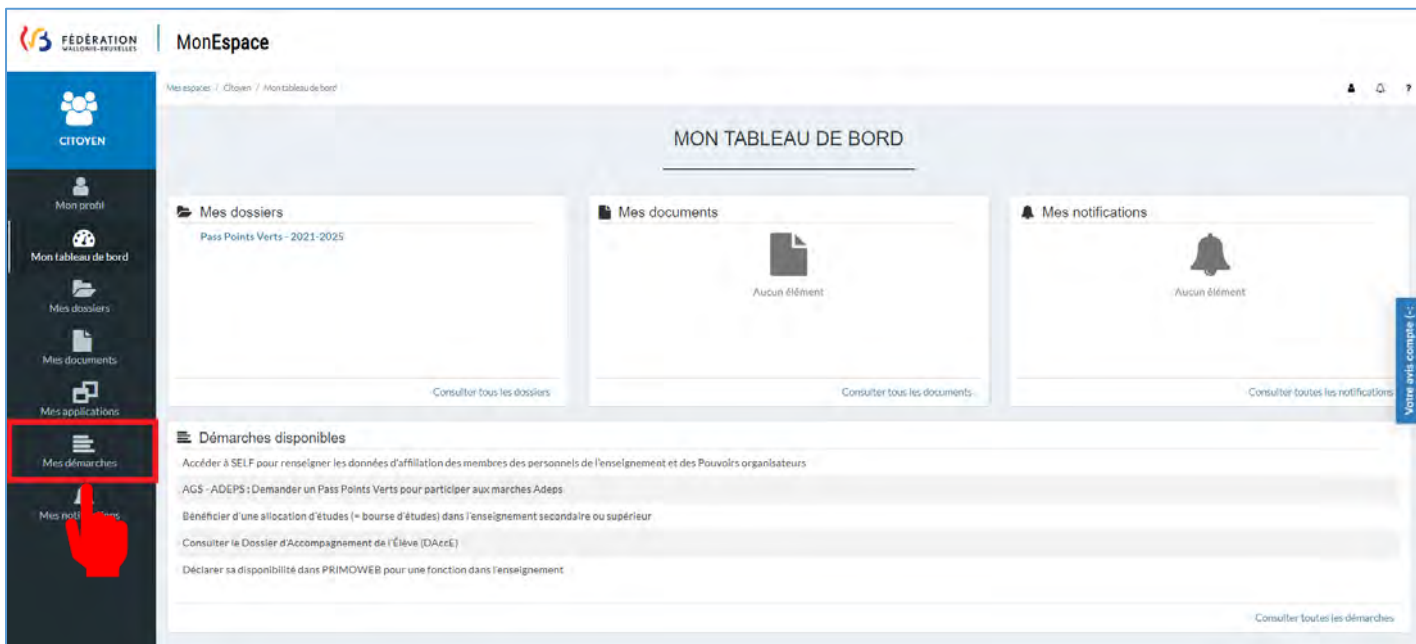


Pour la majorité d'entre vous, ce choix ne sera pas nécessaire et vous serez directement dirigé vers le tableau de bord (en contexte « Citoyen »).



2.4. Etape 3 : Activer la Démarche pour accéder à Modigia

Dans la barre de menu à gauche, cliquez sur « Mes démarches ».



The screenshot shows the 'MonEspace' dashboard for a 'CITOYEN' user. The left sidebar contains a menu with 'Mes démarches' highlighted in red and a red hand icon pointing to it. The main content area is titled 'MON TABLEAU DE BORD' and includes sections for 'Mes dossiers', 'Mes documents', and 'Mes notifications'. Below these is a section for 'Démarches disponibles' with a list of services.

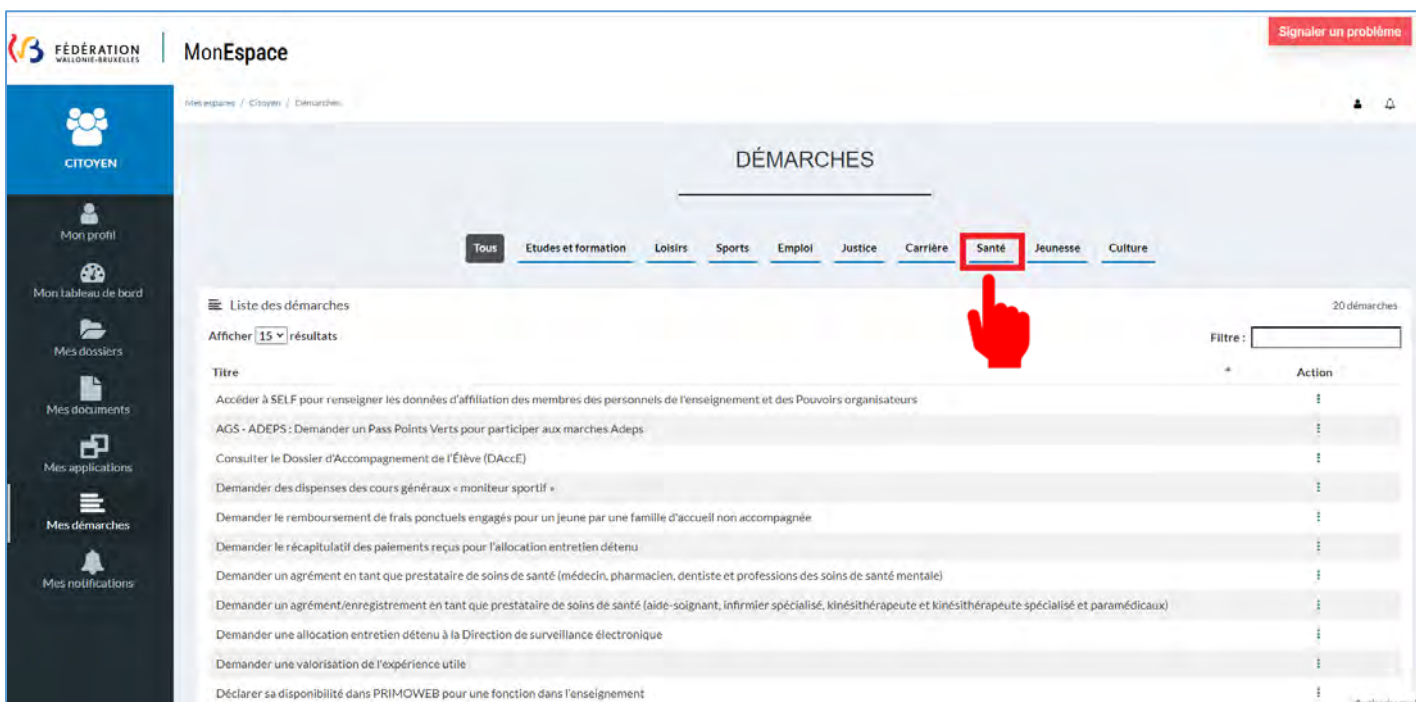
MON TABLEAU DE BORD

- Mes dossiers: Pass Points Verts - 2021-2025
- Mes documents: Aucun élément
- Mes notifications: Aucun élément

Démarches disponibles

- Accéder à SELF pour renseigner les données d'affiliation des membres des personnels de l'enseignement et des Pouvoirs organisateurs
- AGS - ADEPS: Demander un Pass Points Verts pour participer aux marches Adeps
- Bénéficier d'une allocation d'études (= bourse d'études) dans l'enseignement secondaire ou supérieur
- Consulter le Dossier d'Accompagnement de l'Élève (DAccE)
- Déclarer sa disponibilité dans PRIMOWEB pour une fonction dans l'enseignement

L'écran « Démarches » s'ouvre. Cliquez ensuite sur l'onglet « Santé ».



The screenshot shows the 'DÉMARCHES' page. The 'Santé' tab is highlighted in red with a red hand icon pointing to it. The page displays a list of 20 démarches under the 'Santé' category.

DÉMARCHES

Tous Etudes et formation Loisirs Sports Emploi Justice Carrière **Santé** Jeunesse Culture

Liste des démarches

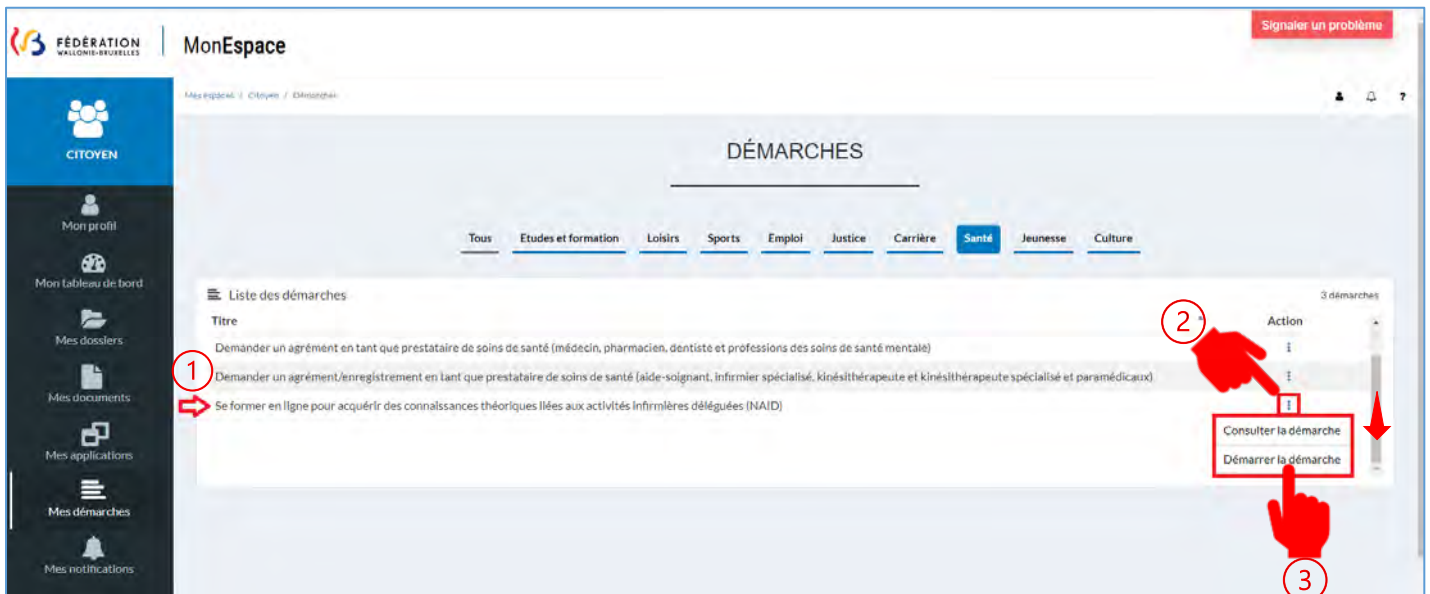
Afficher 15 résultats

20 démarches

Titre	Action
Accéder à SELF pour renseigner les données d'affiliation des membres des personnels de l'enseignement et des Pouvoirs organisateurs	⋮
AGS - ADEPS: Demander un Pass Points Verts pour participer aux marches Adeps	⋮
Consulter le Dossier d'Accompagnement de l'Élève (DAccE)	⋮
Demander des dispenses des cours généraux « moniteur sportif »	⋮
Demander le remboursement de frais ponctuels engagés pour un jeune par une famille d'accueil non accompagnée	⋮
Demander le récapitulatif des paiements reçus pour l'allocation entretien détenu	⋮
Demander un agrément en tant que prestataire de soins de santé (médecin, pharmacien, dentiste et professions des soins de santé mentale)	⋮
Demander un agrément/enregistrement en tant que prestataire de soins de santé (aide-soignant, infirmier spécialisé, kinésithérapeute et kinésithérapeute spécialisé et paramédicaux)	⋮
Demander une allocation entretien détenu à la Direction de surveillance électronique	⋮
Demander une valorisation de l'expérience utile	⋮
Déclarer sa disponibilité dans PRIMOWEB pour une fonction dans l'enseignement	⋮

Dans la liste réduite des démarches relative à la Santé :

- ① Retrouvez la démarche
« Se former en ligne pour acquérir des connaissances théoriques liées aux activités infirmières déléguées (NAID) ».
- ② À la droite du nom de la démarche NAID, cliquez sur les 3 points verticaux pour ouvrir le menu d'actions.
- ↓ Si nécessaire, utiliser la barre de déroulement pour voir l'entièreté du menu d'actions.
- ③ Cliquez sur « Démarrer la démarche ».

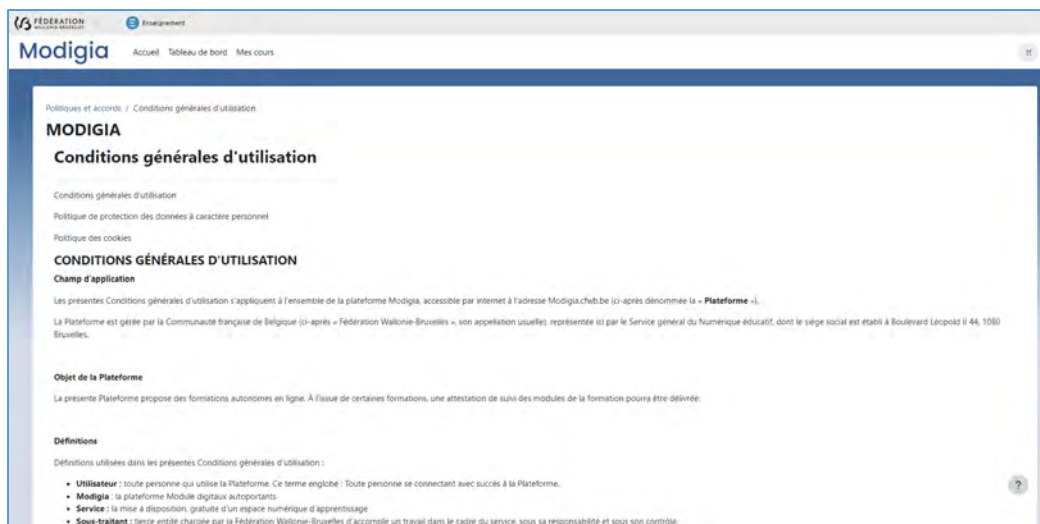


Vous allez être automatiquement redirigé vers la plateforme Modigia.

2.5. Les politiques d'utilisation du site

Lors de votre première connexion, les politiques d'utilisation du site s'ouvrent. Celles-ci reprennent :

- Les conditions générales d'utilisation (CGU),
- La politique de protection des données à caractère personnel,
- La politique des cookies,
- La déclaration d'accessibilité.

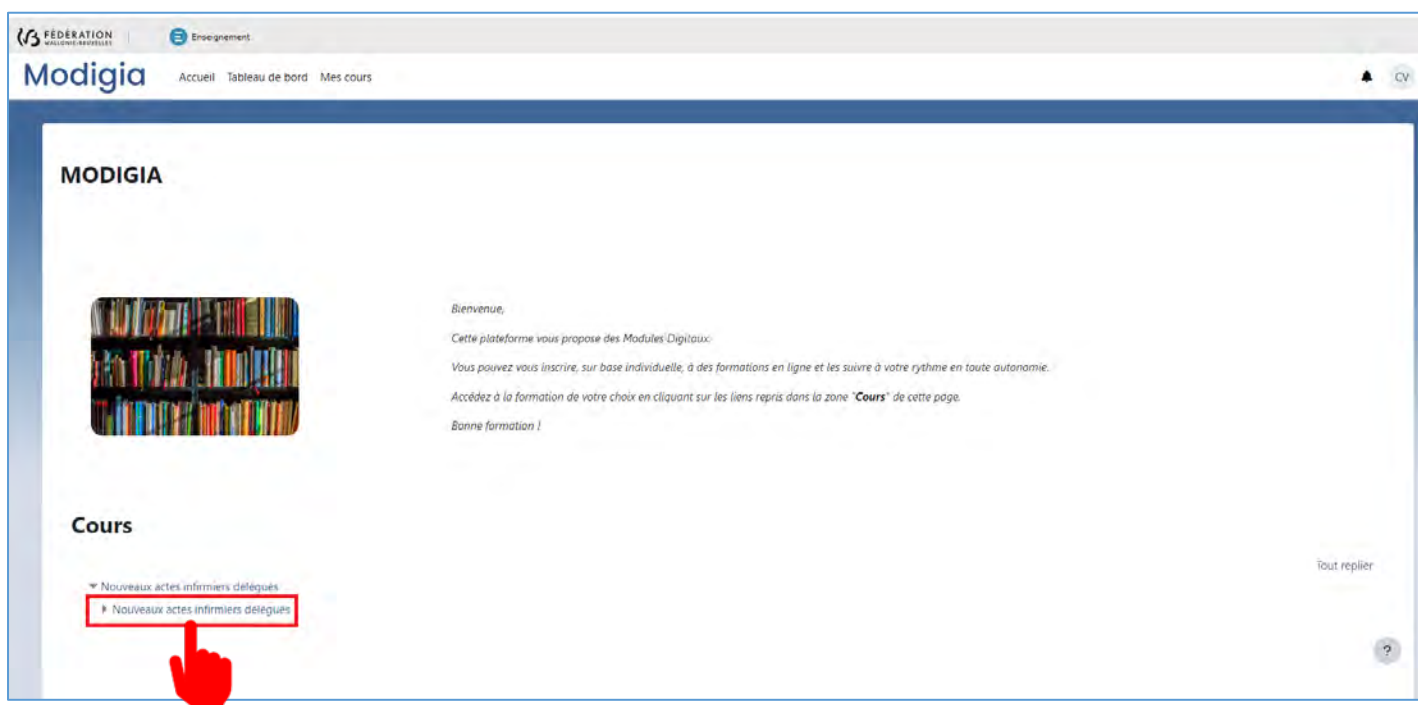


Pour accéder à la plateforme, vous devez d'abord prendre connaissance et accepter les conditions générales d'utilisation ainsi que les autres politiques (en parcourant l'ensemble des pages et en cochant les différentes cases reprises à la fin des différents documents).

Vous accédez ensuite à la page d'accueil de la plateforme Modigia.

2.6. Inscription au cours

Les cours disponibles se trouvent en bas de l'écran.



Cliquez sur le nom de la formation que vous souhaitez suivre et débutez votre cours.

2.7. Nous contacter



Si vous avez des difficultés à vous connecter à la plateforme Mon Espace ou d'authentification à CSAM, cliquez [ici](#) pour accéder [au centre d'aide de Mon Espace](#).

Pour les questions concernant la plateforme Modigia, nous sommes disponibles uniquement via la boîte mail Modigia@cfwb.be

Annexe I : Connexion pour les ressortissants étrangers

Accédez au centre d'aide de Mon Espace en cliquant sur le lien suivant :

<https://monespace.fw-b.be/monespace/public/faq.xhtml>

Puis cliquez sur le bouton « Version en ligne »



The screenshot shows the 'Centre d'aide' (Help Center) page for MonEspace. At the top left, there is a logo for 'FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES' and the text 'MonEspace'. The main heading is 'Centre d'aide'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Recherchez par mots-clés' and a magnifying glass icon. Underneath the search bar, there is a section titled 'Naviguez dans le centre d'aide' (Navigate in the help center) with two bullet points: 'J'ai un problème technique' and 'J'ai une question générale'. At the bottom, there is a section titled 'GUIDE DE CONNEXION' (Connection Guide) with two buttons: 'Version en ligne' (Online version) and 'Version PDF'. The 'Version en ligne' button is highlighted with a red border. At the very bottom, there is a 'Retour vers l'accueil' (Return to home) button with a house icon.

Cochez la case « Je suis ressortissant étranger ne disposant pas d'une carte d'identité délivrée en Belgique »

Guide de connexion

Je me connecte :

Je suis ressortissant étranger ne disposant pas d'une carte d'identité délivrée en Belgique

avec un lecteur de carte eID via itsme avec un code de sécurité par e-mail avec un code unique via une app mobile

1. Pré-requis

Je me munis de :

- Ma carte d'identité belge et de mon code PIN
- Un lecteur de carte
- Mon adresse email valide

2. Installation

- J'installe le logiciel eID gratuit afin de pouvoir m'identifier avec ma carte d'identité.
- Si je suis déjà utilisateur du service public en ligne (Tax-on-web, MyPension, Mon Espace, etc.), cette étape n'est pas nécessaire.

3. Connexion

Je me connecte à Mon Espace en cliquant sur le bouton "Connexion" et suis la procédure.

CSAM S'identifier avec un lecteur de cartes eID

Regarder sur YouTube

La méthode de connexion à utiliser est automatiquement sélectionnée lorsque la case est cochée.

Suivez les instructions mentionnées.

La liste des Bureaux d'enregistrement locaux pour obtenir votre code unique est disponible en cliquant sur le lien « BEL ».

Guide de connexion

Je me connecte :

Je suis ressortissant étranger ne disposant pas d'une carte d'identité délivrée en Belgique

avec un lecteur de carte eID via itsme avec un code de sécurité par e-mail avec un code unique via une app mobile

YouTube est désactivé. ✓ Autoriser

1. Pré-requis

- Je me rends dans un **Bureau d'Enregistrement Local (BEL)**
- Je reçois un **code unique** sur papier et un **email d'activation**
- Je m'identifie à l'administration en ligne en suivant les instructions de l'email d'activation
- Je choisis la clé numérique '**IDENTIFICATION avec un code de sécurité envoyé par e-mail**'
- J'active ma clé numérique
- J'ai mon **nom d'utilisateur** et mon **mot de passe (CSAM)**
- J'accède à la boîte e-mail que j'ai renseigné sur le site [CSAM](#)

2. Connexion

- Je saisis mon nom d'utilisateur et mon mot de passe ([CSAM](#))
- Je saisis le mot de passe à usage unique que j'ai reçu de [CSAM](#) sur la boîte e-mail que j'ai renseigné

Annexe II : Se créer un compte sur Mon Espace

La procédure pour se créer un compte sur Mon Espace lors de la première connexion est expliquée dans le document « Guide de connexion » disponible en sélectionnant la version PDF, en suivant le lien : <https://monespace.fw-b.be/monespace/public/faq.xhtml>

Centre d'aide

Recherchez par mots-clés

Naviguez dans le centre d'aide

- J'ai un problème technique
- J'ai une question générale

GUIDE DE CONNEXION

Version en ligne ↗

Version PDF 📄

Retour vers mes espaces

Vous ne trouvez pas la réponse à votre problème/question? Contactez nous gratuitement au 0800/20 000
LES JOURS OUVRABLES DE 8H à 18H

L'explication pour la création du compte Citoyen se trouve aux pages 50 à 55 de ce guide. Pour votre facilité, nous reprenons ci-dessous, un aperçu de ces pages.

Etapes de création du compte lors de la 1^{ère} connexion


2. Ce message s'affiche:

VOTRE COMPTE MON ESPACE

Merci de valider votre compte via le lien fourni dans l'e-mail qui vous a été envoyé.

Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, veuillez cliquer sur le bouton « Renvoyer l'e-mail »

 Retour à l'écran de connexion

 Renvoyer l'e-mail

3. Vérifiez vos emails afin de récupérer l'email d'activation de votre compte Mon Espace


Etapes de création du compte lors de la 1^{ère} connexion

VOTRE COMPTE MON ESPACE

Merci de valider votre compte via le lien fourni dans l'e-mail qui vous a été envoyé.

Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, veuillez cliquer sur le bouton « Renvoyer l'e-mail »

 Retour à l'écran de connexion

 Renvoyer l'e-mail

4. Si vous n'avez pas reçu d'email cliquez sur « Renvoyer l'email »

VOTRE COMPTE MON ESPACE

En cas de perte ou de non réception de l'e-mail d'activation de votre compte, veuillez compléter les informations suivantes pour en obtenir un nouveau :

E-mail

naima@hotmail.com 

 Renvoyer mail d'activation

5. Réintroduisez votre email et cliquez sur « Renvoyer mail d'activation »

Etapes de création du compte lors de la 1^{ère} connexion

6. Vous devez recevoir ce type d'email:



7. Cliquez sur
« Activer mon compte Mon
Espace »

Bonjour Naïma Mremi

Vous venez de créer un compte Mon Espace. Pour activer votre compte, veuillez cliquer sur le lien d'activation ci-dessous

[Activer mon compte Mon Espace](#)

Si toutefois il s'agit d'une erreur, veuillez cliquer sur le lien d'annulation suivant

[Annuler l'activation du compte Mon Espace](#)

L'équipe Mon Espace

Etapes de création du compte lors de la 1^{ère} connexion

8. Lorsque vous avez validé votre
compte, ce message s'affiche:



9. Vous pouvez maintenant
accéder à votre compte

Fédération Wallonie-Bruxelles / Ministère
www.fw-b.be • 0800 20 000

Administration générale de l'Enseignement
Service général du Numérique éducatif
Avenue du Port 16, 1080 Bruxelles
Modigia@cfwb.be

www.enseignement.be

Rédaction : Christine Verstraete
Mai 2024

Éditeur responsable : Quentin DAVID, Administrateur général f.f. • Avenue du Port 16, 1080 Bruxelles