INFORMATIE VOOR HET PERSONEEL[[1]](#footnote-1)

VERKLARING PROCEDURE SOCIAAL OVERLEG 2024:

##### Enkel in te vullen door de directie van het woonzorgcentrum dat wel beschikt over

**een sociaal overlegorgaan**

Ondergetekende, …………………………………………………..…………………………………………………………….

Functie: …………..……………………………………………………………………………………………………………………….

Naam instelling: …………………………………………………………………………………………………………………….

Adres :…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Postcode :……………….Gemeente………………………………………..……………………………………………………..

Tel : ………………………………………………e-mail :………………………………………………………………………………

Verklaar bij deze dat in de vergadering, die plaatsvond op …………………… met volgend sociaal overlegorgaan:

* Ondernemingsraad (OR)
* Syndicale Delegatie (SD)
* Comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW)

Wij overeen zijn gekomen het voltallige personeel te zullen informeren over het betrokken opleidingsaanbod[[2]](#footnote-2) voor **2024** vanuit het Sociaal Fonds Ouderenzorg.

Gedaan te…………………………………………………..op ………………………………………………………………….…….

Handtekeningen

Directie Vertegenwoordiger werknemersafvaardiging

1. Over te maken bij het uitbrengen van iedere vormingsbrochure [↑](#footnote-ref-1)
2. het vormingsaanbod wordt aangekondigd via een jaarlijkse catalogus [↑](#footnote-ref-2)