# PROJECTVOORSTEL

# NEDERLANDS OP DE WERKVLOER

Geachte mevrouw, meneer,

Zie hier de link naar de [**website**](https://www.fe-bi.org/nl/sectoren/Fonds/45081/pc-330-ouderenzorg-vorming-nederlands-op-de-werkvloer)met al de gegevens over dit project.

* Gelieve het volledige aanvraagformulier elektronisch ingevuld + de offerte van de opleidingsverstrekker door te sturen naar: **vormingouderenzorg@fe-bi.org**
* U dient aan te kunnen tonen dat u het FeBi-aanbod voldoende bekend heeft gemaakt aan de werknemers in uw instelling.
U kan dit aantonen met het document [**‘informeren van het personeel’**](https://www.fe-bi.org/nl/sectoren/Fonds/2471/pc-330-ouderenzorg-vorming). Als wij dit document nog niet in ons bezit is, gelieve dit mee te sturen samen met uw aanvraag.
* U kunt ons volledige privacy beleid [**hier**](https://www.fe-bi.org/nl/privacypolicy) terugvinden.

|  |
| --- |
| **IDENTIFICATIE INSTELLING – GEGEVENS WZC** |
| Naam instelling | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Straat + nummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Postcode + gemeente | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| RSZ- nummer (XXX- XXXXXXX-XX) | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| KBO - nummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| BTW – nummer (ondernemingsnummer) | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam Contactpersoon  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Functie | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Email-adres | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Telefoon nummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Bankrekening nummer van de instelling: | BEKlik of tik om tekst in te voeren. |
| Wenst u onze nieuwsbrieven te ontvangen? | Ja[ ]  Neen[ ]  |

|  |
| --- |
| **AANTAL DEELNEMERS**C:\Users\ago\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.MSO\6E24FCB8.tmpEr kunnen opleidingen worden georganiseerd voor alle werknemers, maar **het Fonds financiert enkel de deelnemers uit de risicogroepen.** |
| Aantal deelnemers  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Aantal uur vorming per deelnemer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Lessen in groep of individueel?  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Extra informatie  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **GEGEVENS OPLEIDINGVERSTREKKER** |
| Naam instelling | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Straat + nummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Postcode + gemeente | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Juridische vorm | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam lesgever | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Telefoon nummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Email adres contactpersoon | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **GEGEVENS VAN DE DEELNEMERS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam en voornaam** | **Geslacht** | **Nationaliteit** | **Geboortedatum** | **Studieniveau** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Belg | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. | Kies een item. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

 |

|  |
| --- |
| **FINANCIEEL**Opgelet: Het Fonds voorziet jaarlijks een bedrag om dit project te financieren, we kunnen aanvragen toestaan in functie van het nog beschikbare budget. |
| Totale kostprijs van dit project (**gestaafd door een offerte van de opleidingsverstrekke**r)  | Klik of tik om tekst in te voeren.  |
| Datum van uw aanvraag:  | Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **TAALBELEID** Een diversiteitsvisie en/of taalbeleid ontwikkelen is erg belangrijk om er een succesvol project van te maken.Voorbeelden van acties kunnen zijn: * Voorzien van een zakwoordenboekje met medische termen voor elke medewerker
* Systematisch de briefing in het Nederlands organiseren en vertalen indien nodig
* Voorzien van NL-talige tijdschriften in de ontspanningsruimte
* Werk instructies opmaken in vereenvoudigd Nederlands
* Wekelijks een individuele activiteit met een NL-talige bewoner m.b.t een taalspel

…

|  |
| --- |
| **Noteer welke acties de zal instelling ondernemen om de Nederlandse taal aan te leren bij de medewerkers (buiten het opzetten van dit taalproject).** Dit kunnen acties zijn op korte termijn en op lange termijn.Typ hier  |

 |
|  |

 |