



## F.A.Q.

# Rechten, Verplichtingen en Kosten

1. Is de Mobiliteitsmaatregel verplicht voor een vzw? ..... 3
2. Vanaf wanneer is de vzw aangesloten bij de Mobiliteitsmaatregel? ..... 3
3. Moet de vzw voor elke werknemer een abonnement bestellen? ..... 3
4. In welk MIVB-abonnement is voorzien in de Mobiliteitsmaatregel? ..... 4
5. Wat is de scope en hoe bepaal je de scope van een werknemer? ..... 4
6. Wanneer, hoe en waarom ontvangt de vzw een Verklaring op eer als onderdeel van de Mobiliteitsmaatregel? ..... 5
7. Hoeveel kost een abonnement? ..... 6
8. Is er een fiscale impact bij de toekenning van dit abonnement? ..... 6
9. Wat als een werknemer geen abonnement wenst omdat hij of zij het MIVB-netwerk niet gebruikt? ..... 7
10. Kunnen medewerkers die niet op de loonlijst staan (vrijwilligers, stagiairs, uitzendkrachten enz.) ook een abonnement krijgen in het kader van de Mobiliteitsmaatregel? ..... 7
11. Moeten we een abonnement MIVB Regio bestellen voor een werknemer die niet actief is? ..... 7
12. Moet het lopende abonnement MIVB Regio van een werknemer die non-actief, geschorst of ontslagen is, maar wel nog een arbeidsovereenkomst heeft, geannuleerd worden? ..... 8



13. Wat als de arbeidsovereenkomst van een werknemer afloopt tijdens de periode van zijn abonnement MIVB Regio? ..... 8
14. Een werknemer heeft al een lopend abonnement. Mag er voor hem of haar al een abonnement in het kader van de Mobiliteitsmaatregel worden besteld? ..... 9
15. Wanneer moet ik de abonnementen bestellen? ..... 9
16. Naast de MIVB maken werknemers ook gebruik van de NMBS/De Lijn en/of hebben ze al een Brupass/Brupass XL. Wat gebeurt er in dat geval? ..... 10
17. Kan het abonnement MIVB Regio worden omgezet in een Brupass/Brupass XL tegen een meerprijs? ..... 10



## 1. Is de Mobiliteitsmaatregel verplicht voor een vzw?

Als jouw sector is overgestapt op de Mobiliteitsmaatregel die is bepaald in het Non-profitakkoord van 2021-2024, moet de vzw zich aansluiten. Het gaat om een niet te onderschatten voordeel voor zowel werkgevers als werknemers.

## 2. Vanaf wanneer is de vzw aangesloten bij de Mobiliteitsmaatregel?

De lijst met sectoren en de data van de overeenstemmende fasen vind je [op deze pagina](#).

## 3. Moet de vzw voor elke werknemer een abonnement bestellen?

Ja, alle actieve werknemers die op de loonlijst staan\* van de vzw's die deel uitmaken van de sectoren in het Non-profitakkoord van 2021-2024, dienen het abonnement uit de Mobiliteitsmaatregel te ontvangen.

\*de lijst met actieve werknemers wordt binnenkort bepaald in overleg met de sociale partners.

Belangrijk: als een werknemer al een lopend jaarlijks MIVB-abonnement of Brupass bezit, **mag de bestelling pas plaatsvinden in de maand vóór de vervaldatum van dat abonnement.**



#### 4. In welk MIVB-abonnement is voorzien in de Mobiliteitsmaatregel?

De Mobiliteitsmaatregel voorziet in de toekenning van een jaarabonnement **MIVB Regio 12 maanden** voor het hele MIVB-netwerk in Brussel (tram, bus en metro) met uitzondering van lijn 12 (Brussels Airport).

Op de Business portal van de MIVB kan je **enkel het abonnement MIVB Regio 12 maanden** bestellen.

Geen enkel ander abonnement is in de Mobiliteitsmaatregel opgenomen (zie vraag 16).

#### 5. Wat is de scope en hoe bepaal je de scope van een werknemer?

Het protokolakkoord 2021-2024 verdeelt de werknemers van de begunstigde vzw's in drie groepen:

- **Scope 1:** activiteiten die rechtstreeks vallen onder de door de GGC en/of FGC erkende en/of gesubsidieerde regelingen.
- **Scope 2:** activiteiten bestemd voor de directe ondersteuning van scope 1.
- **Scope 3:** andere activiteiten van werknemers die op de loonlijst van de Brusselse vestigingseenheden staan. Het gaat om de activiteiten die niet worden erkend door de GGC en/of de FGC.



## 6. Wanneer, hoe en waarom ontvangt de vzw een Verklaring op eer als onderdeel van de Mobiliteitsmaatregel?

Na elke bestelling die door de MIVB wordt gevalideerd, ontvangt de vzw een e-mail met een link naar een Verklaring op eer.

De Verklaring op eer dient ter bevestiging, en indien nodig het aanvullen en/of corrigeren, van de gegevens van de werknemers voor wie een abonnement is besteld, betreffende:

- de scope ;
- het paritair comité ;
- de sector.

Via de Verklaring op eer kan je ook bevestigen dat:

- ✓ je een abonnement hebt besteld voor alle werknemers die hier recht op hebben, en dit vanaf de vervaldatum van hun huidige abonnement,
- ✓ je FeBi op de hoogte zal brengen van alle stopzettingen van de contracten van jouw werknemers,
- ✓ je het rijksregisternummer van alle Brusselse werknemers jonger dan 25 jaar hebt ingevoerd in de MIVB Business portal of dat je FeBi op de hoogte brengt indien dit niet het geval is.

Zodra alle gegevens zijn aangevuld en bevestigd kan je deze verzenden.



## 7. Hoeveel kost een abonnement?

- **Werknemers van scope 1 & 2** = gratis (wordt betaald door de Mobiliteitsmaatregel),
- **Werknemers van scope 3** = € 300 (voordeeltarief bepaald in het Non-profitakkoord).

Voor scope 3 stuurt FeBi de vzw's via e-mail een factuur. Voordat de factuur per e-mail wordt verzonden, is een verklaring op eer nodig om alle gegevens van de werknemers te bevestigen.

**Als de werknemer nog geen MOBIB-kaart heeft**, dient hij of zij er één te bestellen. FeBi moedigt vzw's sterk aan om bestaande persoonlijke MOBIB-kaarten te hergebruiken om onnodige procedures en kosten te beperken.

**Een nieuwe persoonlijke MOBIB-kaart kost € 5**, voor werknemers van scope 1 en 2 worden die kosten gedragen door de Mobiliteitsmaatregel. Voor werknemers van scope 3 wordt dat bedrag betaald door de werkgever.

## 8. Is er een fiscale impact bij de toekenning van dit abonnement?

Het abonnement komt overeen met de vergoedingen die de werkgever toekent als betaling of als terugbetaling van kosten voor woon-werkverkeer, en de reisvergoedingen zijn vrijgesteld (voor zover de werknemer zijn werkelijke kosten niet verantwoordt). **Er is dus geen fiscale impact** voor de werknemer.

- **Werknemers van scope 1 & 2** :

Aangezien het abonnement wordt gefinancierd door de Mobiliteitsmaatregel en er geen tussenkomst van de werkgever is, hoeft er niks aangegeven worden aan de belastingdienst en hoeft de werknemer niets op te geven voor de inkomstenbelasting.



➤ **Werknemers van scope 3:**

Aangezien FeBi het abonnement aan de vzw factureert, is het de vzw die de kosten draagt. FeBi bezorgt aan de vzw een bestand met de bedragen die werden betaald voor welke werknemers.

Dat bedrag moet de werkgever aangeven op fiche 281.10 (vak 14 a) voor de betrokken werknemers.

## 9. Wat als een werknemer geen abonnement wenst omdat hij of zij het MIVB-netwerk niet gebruikt?

Alle actieve werknemers op de loonlijst van een vzw die in aanmerking komt voor de Mobiliteitsmaatregel, moeten een abonnement **MIVB Regio 12 maanden** ontvangen.

## 10. Kunnen medewerkers die niet op de loonlijst staan (vrijwilligers, stagiairs, uitzendkrachten enz.) ook een abonnement krijgen in het kader van de Mobiliteitsmaatregel?

Nee, medewerkers die niet op de loonlijst van de vzw staan, vallen buiten de Mobiliteitsmaatregel.

## 11. Moeten we een abonnement MIVB Regio bestellen voor een werknemer die niet actief is?

Nee. Geschorste/non-actieve werknemers die geen loon of vergoeding voor woon-werkverkeer van de werkgever krijgen, vallen buiten de Mobiliteitsmaatregel. Zodra de werknemer weer actief is, kan een abonnement worden besteld in het kader van de Mobiliteitsmaatregel.



## 12. Moet het lopende abonnement MIVB Regio van een werknemer die non-actief, geschorst of ontslagen is, maar wel nog een arbeidsovereenkomst heeft, geannuleerd worden?

Nee, je moet het abonnement niet opzeggen maar de geschorste/non-actieve werknemer die geen loon of vergoeding voor woon-werkverkeer van de werkgever krijgt, **valt pas buiten de Mobiliteitsmaatregel op de datum waarop het abonnement vernieuwd wordt** als hij of zij het werk niet heeft hervat.

## 13. Wat als de arbeidsovereenkomst van een werknemer afloopt tijdens de periode van zijn abonnement MIVB Regio?

Vanaf het moment dat een vzw zich aansluit bij de Mobiliteitsmaatregel, **verbindt ze zich ertoe om FeBi op de hoogte te brengen van alle contractbeëindigingen, ongeacht de scope** van de werknemers.

FeBi zal de MIVB vragen om het abonnement terug te betalen en de MIVB zal de vzw terugbetalen als het abonnement betrekking heeft op een werknemer van scope 3.

De terugbetaling is niet systematisch en wordt gedaan volgens de regels van de MIVB pro rata en na aftrek van administratieve kosten van € 10. Het verloopt als volgt:

- voor de aanvangsdatum van het abonnement = 100% van het betaalde bedrag
- tijdens de:
  - 1ste maand= 70% van het betaalde bedrag
  - 2de maand= 60% van het betaalde bedrag
  - 3de maand= 50% van het betaalde bedrag
  - 4de maand= 40% van het betaalde bedrag
  - 5de maand= 30% van het betaalde bedrag
  - 6de maand= 20% van het betaalde bedrag
  - 7de maand= 10% van het betaalde bedrag
- na de 7de maand = geen terugbetaling

N.B.: de abonnementen MIVB Regio voor jonge Brusselse werknemers onder de 25 jaar waarvan het tarief naar 12 euro per jaar gaat, worden helemaal niet terugbetaald.





## 14. Een werknemer heeft al een lopend abonnement. Mag er voor hem of haar al een abonnement in het kader van de Mobiliteitsmaatregel worden besteld?

Nee, als een werknemer al een lopend MIVB-abonnement of Brupass van een jaar bezit, **mag de bestelling pas plaatsvinden in de maand voor de vervaldatum van dat abonnement.**

Elk abonnement dat besteld wordt voor die termijn, zal automatisch geschrapt worden door de MIVB.

Bijvoorbeeld:

Een werknemer heeft een jaarabonnement tot 15 maart 2024.

Dan bestel je voor hem of haar een nieuw abonnement **MIVB Regio 12 maanden** dat begint op 1 maart 2024.

Je moet de werknemer dan registreren op de Business portal: niet eerder dan 1 februari en niet later dan 15 februari 2024.

## 15. Wanneer moet ik de abonnementen bestellen?

De vzw moet de abonnementen bestellen tussen de 1<sup>ste</sup> en de 15<sup>de</sup> van de maand, zodat ze kunnen ingaan op de 1<sup>ste</sup> van de maand die volgt.

Bijvoorbeeld: registreer de werknemer tussen 1 en 15 juli als het abonnement moet ingaan op 1 augustus.

Bestellingen die na deze data worden geplaatst, worden een maand later gevalideerd.

In ons voorbeeld hierboven: als je de gegevens van de werknemer op 16 juli invoert, valideren we de bestelling later, voor een abonnement dat op 1 september ingaat.



## 16. Naast de MIVB maken werknemers ook gebruik van de NMBS/De Lijn en/of hebben ze al een Brupass/Brupass XL. Wat gebeurt er in dat geval?

**De Mobiliteitsmaatregel is niet van toepassing voor Brupass-abonnementen.** Die mogen dus niet besteld worden. Als er toch een fout wordt gemaakt, bevestigt FeBi de bestelling niet.

De Mobiliteitsmaatregel financiert enkel het abonnement MIVB Regio 12 maanden.

Als medewerkers gebruikmaken van ander openbaar vervoer (al dan niet samen met hun MIVB-abonnement), moeten de vervoersbewijzen worden aangevraagd bij de maatschappijen in kwestie. Het abonnement MIVB Regio moet besteld worden via de Mobiliteitsmaatregel.

Ter herinnering: alle MoBIB-kaarten uitgegeven door TEC, De Lijn of NMBS kunnen meerdere abonnementen van verschillende operatoren bevatten en met verschillende geldigheidsdata.

## 17. Kan het abonnement MIVB Regio worden omgezet in een Brupass/Brupass XL tegen een meerprijs?

Nee, dit is niet mogelijk. Zodra de vzw onder de Mobiliteitsmaatregel valt, moet de vzw of de werknemer de vervoersbewijzen aankopen bij de betrokken operatoren. Ze kunnen wel worden toegevoegd aan de MOBIB-kaart (op kosten van de vzw of de werknemer), **maar worden niet gefinancierd door de Mobiliteitsmaatregel.**