Dit formulier dient doorgestuurd te worden in Pdf-formaat naar reintegration@fe-bi.org

**PROJECTOPROEP ‘OPNIEUW AAN BOORD’**

Inhoudelijke vragenlijst bij jouw project om binnen jouw instelling re-integratie aan te moedigen

**Belangrijke informatie voor de invuller van dit formulier**

**De inschrijving dient te bestaan uit volgende stukken:**

* Inschrijvingsformulier
* Plan van aanpak
* Begrotingsvoorstel
* Elektronische handtekening
* Verslag van het CPBW waar de aanvraag werd besproken en goedgekeurd; of bij ontstentenis hiervan een verklaring waarin staat dat de volledige aanvraag bezorgd werd aan drie regionale secretarissen van de erkende werknemersverenigingen (één per representatieve vakbond)

**Uiterste datum voor indienen van de aanvraag:** 15 juli 2024 om 23u59

**Modaliteiten indienen aanvraag**

Gelieve de subsidieaanvraag digitaal, in Pdf-formaat, met bijbehorende bijlagen (plan van aanpak, begrotingsvoorstel, elektronische handtekening) door te sturen naar
reintegration@fe-bi.org. Je krijgt hiervan een ontvangstbevestiging. Elke laattijdige inzending of elke inzending die niet beantwoordt aan deze modaliteiten, wordt als onontvankelijk beschouwd.

**Modaliteiten voor opstellen van de aanvraag**

Er wordt één inschrijvingsformulier ontvankelijk verklaard.

De subsidieaanvraag moet opgesteld zijn in het Nederlands of het Frans.

**Vragen?**

Raadpleeg onze [website](https://www.fe-bi.org/nl/thema/53210/opnieuw-aan-boord). Indien je het gewenste antwoord niet vindt, kan je ons steeds mailen via reintegration@fe-bi.org.

**Identificatiegegevens aanvrager**

**Instelling**:

1. Naam van de instelling: Klik of tik om tekst in te voeren.
2. Adres: Klik of tik om tekst in te voeren.
3. Tot welke sector behoort de instelling:

[ ]  Private ziekenhuizen & Forensisch Psychiatrisch centrum

[ ]  Thuisverpleging

[ ]  Diensten voor het bloed van het Rode Kruis

[ ]  Wijkgezondheidscentra

[ ]  Federale Revalidatiecentra

1. Ondernemingsnummer bij de kruispuntbank van ondernemingen (KBO-nummer):

Klik of tik om tekst in te voeren.

**Contactpersoon voor de projectaanvraag:**

1. Naam: Klik of tik om tekst in te voeren.
2. Functie: Klik of tik om tekst in te voeren.
3. E-mailadres: Klik of tik om tekst in te voeren.
4. Telefoonnummer: Klik of tik om tekst in te voeren.

**Financiële gegevens**:

1. Rekeningnummer: Klik of tik om tekst in te voeren.
2. Naam rekeninghouder: Klik of tik om tekst in te voeren.

**Consortium:**

Dien je in met een consortium?

[ ]  Ja

[ ]  Neen

Zo ja, met welke instelling(en): Klik of tik om tekst in te voeren.

**Projectinhoud**

1. Titel project: Klik of tik om tekst in te voeren.

Belangrijke instructie: gebruik alleen de voorziene kaders in hun voorziene grootte voor het invullen van jouw antwoorden.

1. Uitgebreide toelichting van het project :
2. Beschrijf het doelpubliek van het project (personeelsleden die terugkeren na een langere afwezigheid, nieuwe personeelsleden en/of stagairs):
3. Beschrijf hoe het project op lange termijn duurzaam is:
4. Beschrijf hoe het project de re-integratie van langdurig afwezige werknemers verbetert:
5. Beschrijf hoe het project op microschaal binnen de organisatie voor een wezenlijke verbetering zal zorgen, op vlak van welzijn op de werkvloer:
6. Beschrijf hoe het project relatief gemakkelijk geïmplementeerd kan worden in een andere zorginstelling:
7. Beschrijf welke mogelijke valkuilen of te verwachten problemen er zijn:
8. Andere opmerkingen of nuttige, bijkomende informatie: