AANVRAAG FUNCTIEWIJZIGING MARIBEL

Dossiernummer: .....

Naam van de instelling: .....

Adres: .....

.....

RSZ-nummer: ..... **KBO-nummer:** .....

HUIDIGE TOEKENNING

Arbeidstijd (in VTE)	Functie	Barema	Statuut (A/B)

Aanvraag voor een tijdelijke / definitieve (schrappen wat niet past) **functiewijziging** naar:

Arbeidstijd (in VTE)	Functie	Barema	Statuut (A/B)

Reden: .....

.....

.....

.....

De wijziging gaat in vanaf: ...../...../ **20** ..... (ingangsdatum)

Enkel bij een tijdelijke wijziging: ...../...../ **20** ..... (einddatum)

Of: ..... (andere reden)

Datum: ...../...../ **20** .....

Handtekening van de werkgever,

(Zie volgende pagina voor vervolg)

☐ **De instelling beschikt over een intern overlegorgaan:**

De leden van het overlegorgaan gaan akkoord / niet akkoord (schrappen wat niet past) **met de bovenvermelde aanvraag en reden.**

Handtekening van de leden van het overlegorgaan: OR, CPBW of SD (schrappen wat niet past)

Naam + Mandaat + handtekening: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ **De instelling beschikt niet over een intern overlegorgaan:**

Deze aanvraag moet worden ondertekend door minstens 50% van de werknemers zoals vermeld op de DMFA-aangifte.

De werknemers gaan akkoord/ gaan niet akkoord (schrappen wat niet past) **met de bovenvermelde aanvraag en reden.**

Naam	Handtekening	Naam	Handtekening	Naam	Handtekening

Opgelet: U moet een uitdrukkelijke goedkeuring afwachten vooraleer u tot de wijziging kan overgaan