Schooljaar 2022-2023

IDENTIFICATIEFICHE TEWERKSTELLING

Deeltijds leren Deeltijds werken

Duid aan tot welke sector u behoort

* Asiel centrum
* Sociaal Immobiliërkantoor
* Opvangcentrum
* Andere: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

## INSTELLING

Dossiernummer: …………………………………..

Naam instelling: …………………………………………………………………………………………………..………….

Adress:

……………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………………..

RSZ nummer: □□□-□□□□□□□-□□

KBO nr : □-□□□-□□□-□□□

Contactpersoon: …………………………………………………………………………………………………..………….

Tel contactpersoon: ……………………………………………………………………………………………………………….

Rekeningnummer: □□□-□□□□□□□-□□

## JONGERE

Naam:

Rijksregisternr.: □□□□□□-□□□□□

Geslacht: V/M

Nationaliteit: Belg/EU/niet-EU Geboortedatum:

**Wat is het hoogst behaalde diploma van de jongere? < HSO[[1]](#footnote-1) = HSO >HSO**

Gewest woonplaats van de jongere: **Vlaanderen of Brussel?**

Was de jongere op het moment van indiensttreding 1 jaar of meer werkzoekend? **JA – NEE**

Heeft de jongere een verminderde arbeidsgeschiktheid [[2]](#footnote-2)? JA -NEE

## CDO

Naam: ……………………………………………………………………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………..

 ……………………………………………………………………………………………………………..

Tel: ……………………………………………………………………………………………………………..

# **I. Tewerkstelling**

Datum indiensttreding: ……………………………………………………………………………………………………

Op welke statuut: **arbeid of bediende**

Wat is het maandelijkse brutosalaris? ……………………………………………………………………….……………

Barema volgens PC: ……………………………………………………………………….……………

# **II. Alternering**

Wat is de opleiding van de jongere in het CDO?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**In welke jaar zit de hij?** …………………………………………….

**Zit de jongere in zijn laatste vormingsjaar in uw instelling ?**

JA NEE

Wat is de functie van de jongere in de organisatie? ………………………………………………………………………………………………..

Omschrijf kort de taken:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# **III. Begeleiding**

Naam van CDO contactpersoon: …………………………………………………………………………………………

Emailadres van CDO contactpersoon: ……………………………………………@…………………………………………

Tel van Trajectbegeleider: …………………………………………………………………………………………

Naam begeleider op de werkvloer: …………………………………………………………………………………………

Functie begeleider op de werkvloer: …………………………………………………………………………….………….

E-mail begeleider op de werkvloer: ……………………………………………@…………………………….………….

Tel van begeleider op de werkvloer: …………………………………………………………………………………

**Omschrijf kort de aanpak van begeleiding op de werkvloer/afspraken met CDO:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

Bovenstaande gegevens worden verzameld en bewaard om loonsubsidies toe te kennen. Daarnaast worden deze gegevens geanonimiseerd voor statistische doeleinden.

U kan onze volledige privacy policy vinden op: <https://www.fe-bi.org/en/privacypolicy> 

Gelieve het ingevulde formulier te versturen naar :

 jongeren@fe-bi.org

1. HSO= Hoger secundair onderwijs [↑](#footnote-ref-1)
2. Koninklijk besluit 19/02/2013. De criteria om erkend te worden als 'persoon met verminderde arbeidsgeschiktheid' kan u vinden op onze website [www.fe-bi.org](http://www.fe-bi.org) [↑](#footnote-ref-2)